



## Coordonnateur(trice) – Communication et événements

---

Donner à tous les enfants une chance égale de naître en santé en remettant œuf, lait, jus d'orange, vitamines et minéraux aux futures mamans vivant dans une situation socio-économique précaire. Telle est la mission poursuivie par la Fondation OLO depuis sa création en 1991 et qui s'est concrétisée par de l'aide apportée à des dizaines de milliers de mamans et autant de bébés.

La Fondation OLO est à la recherche d'une personne qui adhère à sa vision et capable de développer des relations de qualité avec tous ses collaborateurs: membres du conseil d'administration, porte-parole, grands partenaires corporatifs, professionnels du milieu de la santé, intervenantes, bénévoles, bénéficiaires, etc.;

En étroite collaboration avec la directrice générale, le ou la titulaire sera appelé(e) à planifier et organiser différentes activités de financement et de reconnaissance et à prendre en charge différents mandats liés aux communications de l'organisme tel l'envoi de bulletins électroniques, la production de matériel promotionnel ou la rédaction de communiqués et d'articles destinés aux médias, au site web et aux réseaux sociaux.

### Qualités personnelles recherchées

- Intégrité, diplomatie, professionnalisme
- Polyvalence
- Sens de l'organisation et des priorités

### Aptitudes, expérience et formation

- Formation universitaire et expérience préalable d'au moins 5 ans dans le domaine des communications et de la philanthropie;
- Français écrit et parlé impeccable ; très bonne connaissance de l'anglais
- Maîtrise de la suite MS Office, d'Adobe Acrobat et d'Adobe Photoshop
- Des atouts : connaissance de ProDon et d'un logiciel de graphisme, notions de programmation web

### Conditions

- Poste à temps plein - probation de 3 mois
- Lieu de travail : centre-ville de Montréal
- Rémunération et avantages compétitifs
- Entrée en fonction : dès que possible

Veuillez faire parvenir votre candidature – cv et lettre de présentation - à l'attention de Mme Élise Boyer, directrice générale, par courriel à [info@fondationolo.ca](mailto:info@fondationolo.ca) avant le 22 février 2010.

La Fondation OLO remercie tous les candidats de l'intérêt qu'ils témoigneront, mais ne communiquera qu'avec les personnes sélectionnées.